

Procès-verbal d'une séance **ordinaire** du Conseil des commissaires de la Commission scolaire Riverside tenue au centre administratif au 7525, chemin de Chambly, St. Hubert, Québec le 17 février 2015.

La secrétaire générale a confirmé qu'il y avait quorum et le président, Dan Lamoureux, a déclaré la séance ouverte à 19 h 35.

### **COMMISSAIRES PRÉSENTS :**

P. Booth Morrison	D. Lamoureux	<b>Commissaires parent</b>
C. Craig	L. Llewelyn Cuffling	T. Aguiar
H. Dumont	A. Mazur	P. Chouinard
M. Gour	D. Smith	M. Rayes
C. Horrell	D. Smyth	L. Rodrigues

**Ayant prévu leur absence:** D. Butler, A. Capobianco Skipworth

### **Aussi présents**

Sylvain Racette, directeur général  
Pierre Farmer, directeur général adjoint  
Denise Paulson, secrétaire générale  
Michel Bergeron, directeur des ressources financières  
Wendy Bernier, directrice des ressources humaines  
Mary Williams, directrice des services éducatifs  
Lucie Roy, directrice de l'éducation des adultes et de la formation professionnelle

### **Présence notée**

M. Hunter, J-R St-Cyr, D. Fournier, D. Copeman

### **ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR:**

IL EST PROPOSÉ par le commissaire Chouinard, appuyé par la commissaire Aguiar, que l'ordre du jour soit adopté et qu'une copie soit annexée au procès-verbal de cette séance.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

### **APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 20 JANVIER 2015 :**

IL EST PROPOSÉ par la commissaire Rodrigues, appuyé par la commissaire Smith, que le procès-verbal de la séance du 20 janvier 2015 soit adopté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

### **SUIVI DE LA SÉANCE PRÉCÉDENTE**

Le directeur général a fait le suivi sur :

- Aucun

### **QUESTIONS DU PUBLIC :**

- Donna Copeman a parlé du nombre d'élèves de l'école secondaire régionale Heritage qui vont à l'école sans repas. Elle a demandé que de l'information soit ajoutée sur notre site web afin de sensibiliser les gens. De plus, elle a demandé au conseil de faire un don aux programmes des petits déjeuners.

### **PRÉSIDENT ET DIRECTEUR GÉNÉRAL**

Rapport du président – D. Lamoureux

- Le 21 janvier : Réunion du conseil d'administration de l'ACSAQ. Le ministre de l'Éducation, Yves Bolduc, était présent.
- Le 26 janvier : Comité de l'éducation.

- Le 27 janvier : Comité des ressources humaines.
- Le 10 février : Réunion de l'ACSAQ; séance de travail de CSR.
- Le 13 février : Dans le cadre de la semaine de l'appréciation des employés, il a visité l'école secondaire régionale Centennial et l'école primaire St. Jude, accompagné de Christopher Craig. Il a également visité l'école secondaire régionale Heritage et a eu droit à une visite guidée du programme CFER animée par la directrice, Kim Barnes.
- Le 16 février : Comité de liaison avec le DG.

#### Rapport du directeur général – S. Racette

#### **LES SUJETS AYANT FAIT L'OBJET D'UNE ATTENTION PARTICULIÈRE**

Depuis la dernière séance du conseil, selon la politique établie, il y a eu 3 élèves expulsés : 2 de Heritage et 1 de l'école Alternate; 2 pour violence et 1 pour possession de drogues.

#### **RÉUNIONS ET ÉVÈNEMENTS**

- Le directeur général a fait un compte rendu sur les réunions et les évènements auxquels il a assisté depuis la dernière réunion du conseil. Il a également fait mention des évènements tenus dans le cadre de la semaine de l'appréciation des employés (du 9 au 13 février) : visites aux écoles, « Nous allons faire partie de votre équipe! ».

#### **POUR VOTRE INFORMATION**

- Le plan stratégique progresse.
- Mesure d'optimisation : 142 500 \$ (fibre optique avec NFSB)
- Les entrevues d'orientation de carrière sont en cours.
- Le plan de redressement révisé a été accepté par le MELS.
- Le premier réinvestissement concernerait la coupure de 300 000 \$ dans les services aux élèves ayant des besoins spéciaux.
- De nouveaux candidats ont été ajoutés à la banque d'administrateurs.

#### **CHAPEAU**

À Minh Alain Truong, un élève du programme « Parcours de formation axée sur l'emploi » à l'école Centennial, à ses enseignants et à ses parents. Ensemble, ils ont rendu possible l'impossible et Minh débutera son premier stage chez Krispy Kreme. Une grande réalisation pour ce jeune homme.

#### Comité des parents :

- La réunion a eu lieu le 2 février 2015.
- Les commissaires Cuffling et Smith et P. Farmer, le directeur général adjoint, étaient présents.
- Invités spéciaux : les représentants du programme Adam's P.A.C.E., Richard Merlini et son attaché M. Tremblay, Maxim Labrecque, attaché de N. Ménard, et l'attaché de D. Turcotte, Louis-David Benard.
- Meagan Hawes et les représentants du programme Adam's P.A.C.E. ont fait une présentation très touchante au comité.
- Discussion de la réunion avec MAN et autres représentants de l'Assemblée nationale concernant les fusions proposées des commissions scolaires.
- Consultation menée sur le calendrier 2015-2016 pour le secteur des jeunes.
- Prochaine réunion : le 9 mars 2015.

#### Comité consultatif EHDAA :

La réunion a eu lieu lundi, le 9 février 2015.

#### Présentations :

1. P.A.C.E. – Post secondary alternative community based education.  
Marina Bresba Champlain College St. Lambert

Megan Hughes a fait une présentation sur son expérience dans le programme P.A.C.E.

2. M. Bergeron, directeur des finances.

Explication des coupures actuelles pour 2014/2015 (environ 300 000 \$). Explication des coupures à venir pour 2015/2016 (un montant additionnel de 300 000 \$).

\*\*n'a pas été bien reçu

#### Nouvelles affaires :

Utilisation de notre budget de 1 000 \$ pour acheter des sacs d'ordinateur portable. Lors de la prochaine réunion, nous discuterons des recommandations reçues de différentes personnes de Riverside afin de déterminer quel type de sacs constituerait le meilleur achat.

#### Date de la prochaine réunion :

Le 16 mars 2015 (changement d'horaire prévu)

### **RAPPORTS** (sous-comités)

#### Exécutif – L. Cuffling

- La réunion du comité exécutif a eu lieu le 3 février.
- Le comité a voté afin d'autoriser les commissaires à participer au congrès de QESBA-AAESQ en mai 2015.
- Le mandat du comité, tel qu'énoncé dans le règlement no 3 « Délégation de pouvoirs au comité exécutif », a été révisé.
- Le comité a autorisé la participation de la Commission scolaire Riverside au regroupement des commissions scolaires de la Montérégie et de l'Estrie en matière d'assurance.
- Le comité a voté afin de souscrire aux recommandations du protecteur de l'élève, No. SO-2014-15-105.
- La prochaine réunion du comité exécutif aura lieu le 7 avril 2015.

#### Consultatif de transport

Aucun rapport

#### Éducation –

- Le mandat a été révisé.
- Des nouvelles discussions ont été suggérées pour : ACCESS, l'objectif de CSR, modèle pour l'enseignement en équipe, nouveaux programmes à CSR, nouveau plan stratégique 2015-2020 et les modèles d'enseignement de Riverside au niveau primaire.
- Juan-Carlos Quintana a donné un aperçu des services offerts par ACCESS au milieu des affaires.
- D. Lamoureux a demandé de l'information sur le suivi en réponse au rapport Fraser.
- S. Compagna signale qu'à ce jour, il y a 7 inscriptions au programme Pre-K pour 2015-2016 à l'école St. Mary's.
- L. Roy signale que le service Office 365 est en cours d'installation sur tous les ordinateurs de CSR.
- Date de la prochaine réunion : Le 23 février 2015 à 18 h 30.

#### Vérification (Finances et res. matérielles) P. Morrison

- La prochaine réunion aura lieu le 24 février 2015, à 18 h 30.

#### Gouvernance et éthiques – L. Cuffling

- La réunion du comité de gouvernance et éthiques a eu lieu le 3 février.
- Le comité recommande d'utiliser les services du conseiller en éthique de la Commission

scolaire New Frontiers.

- De plus, le comité a discuté brièvement des fusions des commissions scolaires. Le directeur général abordera cette question lors de la prochaine séance de travail.

#### Ressources humaines –

- La réunion a eu lieu le 27 janvier.
- Réception du rapport du DG concernant les coupures de 2 millions de dollars que CSR doit réaliser dans les deux prochaines années.
- Une nouvelle structure administrative pour 2015-2016 a été proposée.
- Des entrevues sont en cours pour une banque de candidats.
- Des entrevues d'orientation de carrière sont également en cours.
- Un avis de démission a été reçu de la part d'un administrateur à la suite de son départ à la retraite. Un autre avis a été reçu d'un administrateur pour effectuer un retour à l'enseignement à la suite de la réunion du 27 janvier (les résolutions seront présentées au conseil ce soir).
- La prochaine réunion aura lieu le 24 février.

#### Marketing et communications – C. Craig

- Aucune réunion

#### ACSAQ – Président Lamoureux

- Deux réunions ont eu lieu.
- Rencontre avec Y. Bolduc le 21 janvier.
- Le 10 février, discussion de l'article 23 de la Charte canadienne des droits et libertés.
- Discussion d'un modèle de gouvernance n'impliquant pas des élections.

## **NOUVELLES AFFAIRES**

Résolution B523-20150217

### **FERMETURE DE L'ÉCOLE ALTERNATE**

CONSIDÉRANT que la résolution E125-20140121 a été adoptée afin de déménager l'école Alternate, située sur la rue Queen à Saint-Lambert, dans les locaux de l'école secondaire régionale Centennial à Greenfield Park;

CONSIDÉRANT que la résolution E125-20140121 stipule également qu'une classe satellite serait installée dans l'école secondaire régionale Heritage;

CONSIDÉRANT que la résolution B496-20140527 a été adoptée afin d'autoriser l'affichage d'un avis public indiquant la décision du conseil de fermer l'école à la fin de l'année scolaire 2014-2015;

CONSIDÉRANT qu'une consultation publique eut lieu selon les provisions de l'article 212 de la loi sur l'instruction publique et la politique de maintien ou de fermeture d'école de la commission scolaire;

IL EST PROPOSÉ par le commissaire Craig, appuyé par le commissaire Mazur, que l'école Alternate soit fermée à compter du 30 juin 2015 et que l'acte d'établissement soit révoqué.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution HR404-20150217

### **ADOPTION DU CALENDRIER SCOLAIRE 2015-2016: SECTEUR JEUNE**

ÉTANT DONNÉ que le calendrier proposé pour l'année scolaire 2015-2016 a fait l'objet d'une

consultation sur tout le territoire de la communauté scolaire Riverside;

IL EST PROPOSÉ par le commissaire Smyth, appuyé par la commissaire Gour, que le calendrier ci-joint soit adopté pour l'année scolaire 2015-2016; et

QUE la date et le contenu de la journée pédagogique au niveau de l'école soient déterminés après consultation avec le conseil d'école pour cette année ; et

QU'afin d'assurer 180 jours de classe au calendrier, la commission scolaire puisse changer, après consultation du syndicat des enseignants, les journées pédagogiques conditionnelles en journées de classe si un événement survient nécessitant la fermeture d'écoles.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution B524-20150217

**ADOPTION DU MANDAT DU COMITÉ D'ÉDUCATION POUR L'ANNÉE 2014-2015**

IL EST PROPOSÉ par la commissaire Rodrigues, appuyé par la commissaire Cuffling, que le mandat présenté par le Comité d'éducation soit adopté et qu'une copie soit annexée au procès-verbal de cette séance.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution B525-20150217

**APPRÉCIATION DES SERVICES RENDUS PAR LES CONSEILLERS EN ÉTHIQUE DE LA COMMISSION SCOLAIRE**

CONSIDÉRANT que Messieurs Don Hossack et Brian O'Boyle ont assumé le rôle de conseiller en éthique pour la Commission scolaire Riverside depuis le 1<sup>er</sup> juillet 2011;

CONSIDÉRANT que le mandat de chacun est expiré depuis le 31 décembre 2014 et qu'ils ne désirent pas renouveler leur mandat respectif;

IL EST PROPOSÉ par le président Lamoureux, appuyé par la commissaire Cuffling, que le conseil exprime leurs remerciements pour les services rendus par M. Hossack et M. O'Boyle en tant que conseillers en éthique.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution HR405-20150217

**DÉMISSION D'UN ADMINISTRATEUR**

CONSIDÉRANT que cette résolution a été révisée et approuvée par le comité des ressources humaines ;

IL EST PROPOSÉ par le commissaire Chouinard, appuyé par le commissaire Horrell, que la démission pour cause de retraite de Elizabeth Gillies-Postras, directrice de l'école Good Shepherd, soit acceptée avec regret, et ce, à compter du 30 juin 2015.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution HR406-20150217

**DÉMISSION D'UN ADMINISTRATEUR**

CONSIDÉRANT que cette résolution a été révisée et approuvée par le comité des ressources humaines ;

IL EST PROPOSÉ par le commissaire Craig, appuyé par la commissaire Rodrigues, que la démission de Daphne Mullins, la directrice adjointe de l'école secondaire Centennial, en tant qu'administrateur, soit acceptée avec regret, et ce, à compter du 30 juin 2015 afin de retourner dans un poste d'enseignement.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution B526-20150217

**ADOPTION DE MESURES TEMPORAIRES CONCERNANT LA DÉLÉGATION DU POUVOIR**

## **D'AUTORISATION DE CONCLURE CERTAINS CONTRATS DE SERVICES**

CONSIDÉRANT l'adoption de la *Loi sur la gestion et le contrôle des effectifs des ministères, des organismes et des réseaux du secteur public ainsi que des sociétés d'État* (ci-après désignée « LGCE ») le 5 décembre 2014;

CONSIDÉRANT que cette loi introduit notamment un nouveau régime d'autorisation préalable à l'octroi de tout contrat de services;

CONSIDÉRANT que la LGCE prévoit que ce pouvoir d'autorisation peut être délégué;

CONSIDÉRANT qu'il est nécessaire, pour une commission scolaire, de procéder par règlement afin de déléguer ses fonctions et pouvoirs, conformément à l'article 174 de la *Loi sur l'instruction publique*;

CONSIDÉRANT le processus d'élaboration et de consultation d'un règlement prévu à la *Loi sur l'instruction publique*;

CONSIDÉRANT que le législateur a fixé la première période d'application de la LGCE du 1<sup>er</sup> janvier 2015 au 31 mars 2016;

CONSIDÉRANT que des mesures temporaires doivent être prises d'ici l'adoption de ce règlement, afin de s'assurer de la bonne marche des opérations de la Commission scolaire Riverside;

IL EST PROPOSÉ par la commissaire Cuffling et appuyé par le commissaire Mazur, de prévoir les mesures temporaires suivantes d'ici l'adoption et l'entrée en vigueur de ce règlement:

- D'accorder, aux instances délégataires prévues au Règlement de délégation de de pouvoirs, le pouvoir d'autoriser préalablement les contrats de services, et ce, jusqu'aux seuils prescrits à la LGCE;
- D'accorder au directeur général le pouvoir d'autoriser préalablement les contrats de services excédant les seuils prescrits à la LGCE.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

## **QUESTIONS DIVERSES**

Correspondance – Tel qu'énumérée à l'annexe « A » du procès verbal.

**QUESTIONS DU PUBLIC** : aucune

## **BRAVOS**

- La commissaire Rodrigues a remercié Patti Buchanan de l'école REACH. Elle a beaucoup appris sur le niveau d'implication de la communauté envers cette école. Chacun est invité aux festivités de fin d'année.
- La commissaire Morrison a rappelé à l'assemblée qu'une pièce de théâtre aura lieu samedi à l'école Mountainview. La commissaire Capobianco Skipworth fera une apparition sur scène!
- La commissaire Aguiar a invité Nicole Ménard à assister à la réunion du conseil d'administration de l'école Chambly Academy.
- Le commissaire Craig a eu droit à une visite extraordinaire à l'école St. Jude avant la séance de travail. Une expérience très enrichissante : on peut en ressentir l'énergie. Félicitations.

- La commissaire Gour a souligné que les réunions du conseil étaient loin d'être sans intérêt.
- Le commissaire Mazur a assisté à la remise de prix de la foire aux sciences de l'école secondaire régionale Centennial et le camp de robotique à Vanier. CRHS remporte les honneurs pour leur kiosque.
- La commissaire Rayes a rappelé à tous que La coupe des enfants aura lieu vendredi, le 20 février à 18 h 30.
- Le commissaire Horrell a visité deux écoles de Saint-Bruno. Éclairage LED dans le gymnase à l'école Mount Bruno. Les directeurs sont présents ici ce soir et sont passionnés par leurs écoles. Bravo!

**LEVÉE DE LA SÉANCE :**

IL EST PROPOSÉ par le commissaire Chouinard, appuyé par le commissaire Craig, que la séance soit levée à 21 h 05.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

---

Dan Lamoureux, président

---

Denise Paulson, secrétaire générale

Convocation à une séance **ordinaire** du conseil qui aura lieu  
le **mardi 17 février 2015 à 19 h 30** au centre administratif,  
7525, chemin de Chambly, Saint-Hubert, Québec.

**ORDRE DU JOUR RÉVISÉ – SÉANCE ORDINAIRE**

1. Ouverture de la séance
2. Adoption de l'ordre du jour (il y aura une pause de 10 minutes durant la séance)
3. Approbation du procès-verbal
  - 3.1. Approbation du procès-verbal de la séance ordinaire du 20 janvier 2015
  - 3.2. Suivi de la séance ordinaire du 20 janvier 2015
4. Période de questions du public – 30 minutes
5. Rapport du président
6. Rapport du directeur général
7. Rapport du comité des parents
8. Rapport du comité EHDAA
9. Rapport des comités
  - 9.1. Exécutif
  - 9.2. Transport
  - 9.3. Éducation
  - 9.4. Vérification (Finances/Ressources Mat)
  - 9.5. Gouvernance et éthiques
  - 9.6. Ressources humaines
  - 9.7. Marketing et communications
  - 9.8. ACSAQ
10. Résolutions
  - Fermeture de l'école Alternat
  - Adoption du calendrier scolaire 2015-2016: secteur jeune
  - Adoption du mandat du comité d'éducation
  - Remerciements des services rendus par les conseillers en éthiques
  - Démission d'un administrateur pour la retraite
  - Démission d'un administrateur pour un retour à la salle de classe
  - Adoption de mesures temporaires concernant la délégation du pouvoir d'autorisation de conclure certains contrats de services
11. Correspondance
12. Varia
13. Période de questions du public – 20 minutes
14. Bravos (2 minutes par membre)
15. Date de la prochaine session ordinaire du Conseil : **le 17 mars 2015 à 19 h 30**
16. Levée de la séance

Donné à Saint-Hubert (Québec) le 13 février 2015

Denise Paulson, secrétaire générale

**CORRESPONDANCE – COMMISSION SCOLAIRE RIVERSIDE**  
2015-02-17

<i>DE</i>	<i>TYPE</i>	<i>OBJET</i>
Bruno Pelletier, Attaché politique, Gouvernement du Québec	Lettre au président	Accusé de réception de l'extrait B516-20141216
Joelle Jobin, MELS	Lettre au directeur général	Subvention de péréquation
Yves Bolduc, MELS	Lettre au président	Projet formation aux adultes
Marie-Josée Berger, Bishop's University	Lettre au président	Enseignement intensif de l'anglais langue seconde

Réviser, examiner et faire des recommandations au Conseil des commissaires sur tous les aspects touchant à la technologie et au curriculum, l'évaluation des élèves et le passage de classe se rapportant aux élèves inscrits à la maternelle, au primaire, au secondaire, à l'éducation générale des adultes et à la formation professionnelle dans un contexte de saines habitudes de vie et de la sécurité dans les écoles.

Ceci comprendrait :

- Changements et innovations apportés par l'administration ;
- Nouveaux programmes et/ou législation proposée par le ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport pouvant avoir un impact sur le curriculum et/ou la pédagogie et l'implantation dans la salle de classe ;
- Développement, implantation et gestion de tout aspect se rapportant à l'éducation basé sur des résultats reliés à la convention de partenariat et au plan stratégique de la commission scolaire ;
- Programmes locaux mis à la disposition des élèves de la commission scolaire Riverside et leur implantation ;
- Programmes et soutien aux élèves éprouvant des difficultés d'apprentissage;
- Développement professionnel offert au personnel enseignant, aux administrateurs et au personnel de soutien ;
- Matériel pédagogique requis par les écoles ou mis à leur disposition ;
- Programmes adultes offerts par la Commission scolaire ;
- Introduction de programmes additionnels / choix pour satisfaire aux besoins de la communauté ;
- Et toutes questions spécialement soumises par le Conseil des commissaires.



COMMISSION SCOLAIRE RIVERSIDE / RIVERSIDE SCHOOL BOARD  
**Calendrier scolaire 2015-2016 / School Calendar 2015-2016**

**July 2015**

S	M	T	W	T	F	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

**August 2015**

S	M	T	W	T	F	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

**September 2015**

S	M	T	W	T	F	S
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

**October 2015**

S	M	T	W	T	F	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

**November 2015**

S	M	T	W	T	F	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

**December 2015**

S	M	T	W	T	F	S
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

**January 2016**

S	M	T	W	T	F	S
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

**February 2016**

S	M	T	W	T	F	S
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29					

**March 2016**

S	M	T	W	T	F	S
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

**April 2016**

S	M	T	W	T	F	S
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

**May 2016**

S	M	T	W	T	F	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

**June 2016**

S	M	T	W	T	F	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

Congés / holidays

Journées pédagogiques / Pedagogical days

Journées pédagogiques conditionnelles / Conditional ped. days

**NB** 20<sup>e</sup> pédagogique au niveau de l'école / à déterminer / School-level 20<sup>th</sup> ped. day / to be determined

**Communication écrite /**  
**Written communication**

Au plus tard le / At the latest by

Étapes / Terms - No. Days/jours

1. November 6th (44)
2. February 4th (49)
3. June 23rd (87)

Journées pédagogiques / Pedagogical days

17 fixes pour toutes les écoles / Board-wide (fixed)

- 1 au niveau de l'école – à déterminer / School-level – T.B.D.
- 2 conditionnelles / conditional