

Procès-verbal d'une séance **ordinaire** du Conseil des commissaires de la Commission scolaire Riverside tenue au centre administratif au 7525, chemin de Chambly, St. Hubert, Québec le 15 octobre 2013.

La secrétaire générale a confirmé qu'il y avait quorum et la présidente, Madame Moira Bell, a déclaré la séance ouverte à 19 h 34.

COMMISSAIRES PRÉSENTS :

M. Bell	M. Gour	G. Sastre
F. Blais	D. Horrocks	D. Smith
A. Capobianco Skipworth	D. Lamoureux	D. Smyth
P. D'Avignon	L. Llewelyn Cuffling	
H. Dumont	N. Nichols	PARENTS – P. Chouinard, D. Copeman

Ayant prévu leur absence: P. Booth Morrison, K. Cameron, J. Freund, M. L'Heureux, D. Pinel, S. Rasmussen

Aussi présents

Sylvain Racette, directeur général
Pierre Farmer, directeur général adjoint
Denise Paulson, secrétaire générale
Michel Bergeron, directeur des ressources financières
Wendy Bernier, directrice par intérim : ressources humaines
Mary Williams, directrice des services éducatifs
Gail Somerville, directrice des services complémentaires
Lucie Roy, directrice de l'éducation des adultes et de la formation professionnelle

Présence notée

J.R. St-Cyr, J. Ruel, S. Rattray, A. Audet, N. Tanveer et un autre membre du public

ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR:

IL EST PROPOSÉ par le commissaire Chouinard, appuyé par le commissaire D'Avignon, que l'ordre du jour soit adopté et qu'une copie soit annexée au procès-verbal de cette séance.

UNANIMITÉ

QUESTIONS DU PUBLIC : Aucun

APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 17 SEPTEMBRE 2013 :

IL EST PROPOSÉ par la commissaire Cuffling, appuyé par le commissaire D'Avignon, que le procès-verbal de la séance du 17 septembre 2013 soit adopté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

SUIVI DE LA SÉANCE PRÉCÉDENTE

Le directeur général a fait le suivi sur :

- Nul

PRÉSIDENT ET DIRECTEUR GÉNÉRAL

Rapport de la présidente – M. Bell

- Le 4 octobre, réunion avec la première ministre et la ministre de l'Éducation.
- Le 9 octobre, elle a assisté à une session d'information préliminaire avec les écoles touchées par le changement de zonage.

Rapport du directeur général – S. Racette

LES SUJETS AYANT FAIT L'OBJET D'UNE ATTENTION SPÉCIALE

- › Depuis la dernière séance du conseil, un élève a été expulsé de l'école Heritage pour possession de drogues.

RÉUNIONS

- › Le directeur général a fait rapport des réunions auxquelles il a assisté.

ÉVÉNEMENTS

- › La semaine du 7 octobre : « Semaine de l'école publique ».

À TITRE DE RENSEIGNEMENT

- › Le protecteur de l'élève a soumis son rapport pour l'année 2012-2013.
- › Suivant la réunion tenue la semaine dernière sur la planification, chaque comité d'établissement a demandé de nous rencontrer dans les prochaines semaines. Voici une liste révisée des dates de nos visites aux écoles :
 - Saint-Lambert : le 16 octobre à 19 h.
 - Good Shepherd : le 17 octobre à 19 h.
 - St-Jude : le 21 octobre à 19 h.
 - Harold Napper : le 24 octobre à 19 h.

Les commissaires sont invités d'y assister.

- › Réunions et conférences téléphoniques avec les directeurs généraux et les présidentes et présidents pour discuter de projets conjoints.
- › Riverside a un nouveau code postal : **J3Y 0N7**
- › La Direction générale des élections a demandé à certaines de nos écoles si leur établissement pouvait être utilisé comme bureau de vote le 9 décembre.
- › L'école Royal Oak a ouvert ses portes à trois groupes aujourd'hui. La cérémonie officielle se tiendra le 28 octobre à 15 h.

CHAPEAU

- › À Martine Tremblay, conseillère en communication, qui a coordonné et souligné les événements variés qui se déroulaient dans nos écoles dans le cadre de la « Semaine de l'école publique ».
- › À Eva De Gosztonyi, psychologue et coordonnatrice du *Centre of Excellence for Behaviour Management*, qui, ce 2 octobre, a animé un atelier destiné aux parents sur la question de l'intimidation. Ces derniers ont trouvé la présentation fort intéressante et ils ont demandé qu'il y ait une session de suivi sur ce sujet. L'atelier intitulé « Protecting our Children from Bullies » (Protégeons nos enfants contre l'intimidation) faisait partie d'un ensemble d'ateliers dans le cadre du bien-être mental et de la réussite étudiante.
- › À la Fondation de l'Hôpital de Montréal pour enfants pour le soutien offert aux enfants,

spécialement pour l'appui donné à nos élèves. La Fondation a écrit un article qui met en valeur l'histoire de Daniel, un de nos élèves.

Comité des parents : P. Chouinard/D. Copeman

- Réunion tenue le 7 octobre 2013.
- Pierre Farmer, directeur général adjoint, y était présent à titre de représentant de la commission scolaire.
- Changements importants quant aux représentants cette année; il y avait plusieurs nouveaux visages.
- Sherri Rattray a été élue comme présidente.
- Fadi Tawil a été élu comme vice-président.
- Tanya Rivard a été élue comme secrétaire.
- Kimberly Batten a été élue comme trésorière.
- Pierre Chouinard a été élu comme parent-commissaire pour les écoles primaires.
- Donna Copeman a été élue comme parent-commissaire pour les écoles secondaires.
- Nous serons heureux de continuer le travail sur la planification à long terme de la Commission scolaire Riverside.
- Discussion sur les questions qui seront à l'ordre du jour lors des prochaines réunions.
- La prochaine réunion aura lieu le 4 novembre 2013.

RAPPORTS (sous-comités)

Exécutif – F. Blais

- Réunion tenue le 1^{er} octobre.
- Adoption de deux résolutions; une en ce qui concerne les services itinérants, et l'autre en matière des services éducatifs pour les élèves ayant des besoins particuliers.

Consultatif de transport – L. Cuffling

- La première réunion aura lieu le 16 octobre à 13 h 30.

Éducation – D. Smith:

- Réunion tenue le 23 septembre.
- Dawn Smith a été élue comme présidente.
- Sue Rasmussen a été élue comme vice-présidente.
- Les réunions se tiendront le quatrième lundi du mois.
- Le mandat du comité a été modifié.
- Discussion sur les sujets d'intérêts pour la nouvelle année.
- Introduction du programme Lumix par Lisa Rae.
- Aucune réunion n'aura lieu le 28 octobre; possibilité de deux réunions en novembre.

Ressources financières et vérification – P. Chouinard

- La réunion aura lieu le 5 novembre. L'heure à déterminer.

Gouvernance et éthiques –

- Réunion tenue le 1^{er} octobre 2013.
- Étude du mandat du Comité Exécutif.
- Discussion au sujet des règlements de gouvernance pour les comités permanents.
- Dorénavant, les commissaires seront peut-être invités à partager leur expertise en ce qui concerne les projets spéciaux.
- La prochaine réunion aura lieu le 3 décembre suivant la réunion du Comité Exécutif.

Ressources humaines : – H. Dumont

- Réunion tenue le 8 octobre.
- Étude des modifications apportées au mandat du comité.
- Information reçue au sujet des postes d'adjoints spéciaux.
- Recommandation pour le poste de coordonnateur au centre ACCESS.
- La prochaine réunion aura lieu sur convocation de la présidence.

Ressources matérielles et écoles sécuritaires:

- Aucune réunion.
- La prochaine réunion aura lieu sur convocation de la présidence

ACSAQ – A. Capobianco

- L'Assemblée générale annuelle et le perfectionnement professionnel sont prévus pour les 25 et 26 octobre 2013.

NOUVELLES AFFAIRES

Résolution B477-20131015

ADOPTION DU MANDAT DU COMITÉ D'ÉDUCATION POUR L'ANNÉE 2013-2014

IL EST PROPOSÉ par le commissaire Sastre, appuyé par la commissaire Nichols, que le mandat présenté par le Comité d'éducation soit adopté et qu'une copie soit annexée au procès-verbal de cette séance.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution B478-20131015

ADOPTION DU MANDAT DU COMITÉ DES RESSOURCES HUMAINES POUR L'ANNÉE 2013-2014

IL EST PROPOSÉ par le commissaire Capobianco Skipworth, appuyé par la commissaire Horrocks, que le mandat présenté par le Comité des ressources humaines soit adopté et qu'une copie soit annexée au procès-verbal de cette séance.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution HR372-20131015

NOMINATION D'ADJOINTS-SPÉCIAUX

CONSIDÉRANT que cette résolution a été révisée et approuvée par le comité des ressources humaines ;

IL EST PROPOSÉ PAR le commissaire Chouinard, appuyé par la commissaire Copeman, que les enseignants suivants soient nommés adjoints-spéciaux pour l'année scolaire 2013-2014 :

Taisha Hampden
Laura Pescolla
Geoffrey Gaudette
Jessika Trépanier
Julie Humphrey
Marie-Eve Larochelle
Christine Higginbottom
Wendy Cumming
Stephanie Domes
Johanne Bergeron

The Alternate School
Boucherville
Courtland Park International
Good Shepherd (50%)
Good Shepherd (50%)
Harold Sheppard (50%)
Harold Sheppard (50%)
John Adam Memorial
Mount Bruno
Mountainview

June Bastos
Karina La Giorgia
Deborah Gallagher-Bulnes
Cindy Paluzzi
Jacqueline Hinds
Marlène Pépin

REACH
Royal Charles
St. Jude
St. Mary's Elementary
Terry Fox
William Latter

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution HR373-20131015

NOMINATION D'UN COORDINATEUR (TRICE) DES SERVICES DE FORMATION PROFESSIONNELLE A L'ÉCOLE ACCESS

CONSIDÉRANT que cette résolution a été révisée et approuvée par le comité des ressources humaines ;

IL EST PROPOSÉ par le commissaire D'Avignon, appuyé par la commissaire Smith, que Cathia Mavrikakis soit nommée au poste de Coordinatrice des Services de Formation Professionnelle à l'école ACCESS.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

QUESTIONS DIVERSES

Correspondance – Tel qu'énumérée à l'annexe « A » du procès verbal.

QUESTIONS DU PUBLIC : Aucun

BRAVOS

- La commissaire Capobianco Skipworth a félicité Myra Kestler, Terry Fine et Linda Carré dans le cadre de la Course à la vie tenue le 6 octobre.
- La commissaire Gour a assisté à l'atelier du 2 octobre animé par Eva De Gosztanyi devant une salle comble. Elle a aussi pris part à l'épluchette de blé d'Inde de l'école Harold Napper et à un succulent déjeuner de l'Action de grâce à l'école Good Shepherd.
- La commissaire Nichols a trouvé le déjeuner de l'Action de grâce de l'école Good Shepherd très intéressant.
- La commissaire Capobianco Skipworth a mentionné qu'elle sera interviewée par City TV Montréal, canal 14.
- La commissaire Dumont a contacté le personnel du centre ACCESS en matière de la planification de la journée porte ouverte de l'école Royal Oak qui se tiendra le 30 octobre. Le grand public sera accueilli entre 13 h et 20 h.

LEVÉE DE LA SÉANCE :

IL EST PROPOSÉ par la commissaire Gour, appuyé par le commissaire Blais, que la séance soit levée à 20 h 03.

UNANIMITÉ

Moira Bell, présidente

Denise Paulson, secrétaire générale

CORRESPONDANCE – COMMISSION SCOLAIRE RIVERSIDE
2013-10-15

DE	TYPE	OBJET
Luc Potvin Contribuable	Lettre à la présidente	Taxes scolaires
Josée Garneau, La Fondation de l'hôpital de Montréal pour	Lettre à la présidente	Don
Philippe Brunet, Maire de Saint-Lambert et Pierre Richard, président de la Légion à Saint-Lambert	Lettre à la présidente	Invitation à la cérémonie du dévoilement du Mur du Souvenir
Carol Meindl, Fédération Québécoise des associations foyers- écoles Inc..	Lettre à la présidente	Conférence annuel
Sylvain Racette, directeur general	Lettre à un contribuable Luc Potvin	Taxes scolaires
Liz S.-Gagné, présidente, commission scolaire des Rives-du- Saguenay	Lettre à madame Pauline Marois	Remboursement de taxe scolaire

Comité d'éducation - Mandat

Réviser, examiner et faire des recommandations au Conseil des commissaires sur tous les aspects touchant à la technologie et au curriculum, l'évaluation des élèves et le passage de classe se rapportant aux élèves inscrits à la maternelle, au primaire, au secondaire, à l'éducation générale des adultes et à la formation professionnelle.

Ceci comprendrait :

- Changements et innovations apportés par l'administration ;
- Nouveaux programmes et/ou législation proposée par le ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport pouvant avoir un impact sur le curriculum et/ou la pédagogie et l'implantation dans la salle de classe ;
- Développement, implantation et gestion de tout aspect se rapportant à l'éducation basé sur des résultats reliés à la convention de partenariat et au plan stratégique de la commission scolaire ;
- Programmes locaux mis à la disposition des élèves de la commission scolaire Riverside et leur implantation ;
- Programmes et soutien aux élèves éprouvant des difficultés d'apprentissage;
- Développement professionnel offert au personnel enseignant, aux administrateurs et au personnel de soutien ;
- Matériel pédagogique requis par les écoles ou mis à leur disposition ;
- Programmes adultes offerts par la Commission scolaire ;
- Introduction de programmes additionnels / choix pour satisfaire aux besoins de la communauté ;
- Et toutes questions spécialement soumises par le Conseil des commissaires.

Adopté par le comité d'éducation le 23 septembre, 2013.

Adopté par le conseil des commissaires le 15 octobre 2013.

**MANDAT DU COMITÉ DES RESSOURCES HUMAINES
MANDAT 2013-2014**

- Réviser le développement, l'implantation et l'avancement des questions en ressources humaines reliées à la Convention de partenariat (objectif 4), au Plan stratégique, au Code de conduite et à tout autre politique pertinente de la commission scolaire selon les directives du Conseil des commissaires ;
- Assister les commissaires afin de développer un profil professionnel et d'établir les critères de sélection pour les personnes qui seront nommées à combler des postes à la commission scolaire relativement aux articles 96.8 (direction d'école), 110.5 (direction de centre) et 198 (direction générale et direction adjointe générale), ainsi que pour tout autre gestionnaire ;
- Réviser et faire des recommandations au Conseil des commissaires concernant les conditions de travail pour les gestionnaires négociées localement ;
- Réviser les négociations aux niveaux provincial et local ;
- Participer à la planification et à la détermination des priorités concernant l'allocation des ressources humaines et faire des recommandations au Conseil des commissaires ;
- Donner son avis au Conseil des commissaires sur les procédures relatives à la reconnaissance, l'appui et la formation continue des employés ;
- Représenter le Conseil des commissaires au Comité des relations patronales de RAA/ACSQ ;
- Nommer les représentants au Comité du calendrier scolaire et donner un compte rendu au Conseil des commissaires des questions concernant le calendrier scolaire;
- Réviser l'organisation administrative en collaboration avec la direction générale et la direction des ressources humaines ;
- Faire des recommandations au Conseil des commissaires sur les nominations et les transferts de personnel administratif suite à la recommandation de la direction générale et de la direction des ressources humaines ;
- Réviser les procédures d'évaluation pour tout le personnel ;
- Collaborer avec le Secrétaire général lors de l'élaboration du processus d'orientation pour les commissaires.

Toutes discussions à huis clos demeurent confidentielles.

Revu et révisé par le Comité des ressources humaines : Le 17 septembre 2013

Date de l'adoption par le Conseil des commissaires : Le 15 octobre 2013