

Procès-verbal d'une séance **ordinaire** du Conseil des commissaires de la Commission scolaire Riverside tenue au centre administratif au 7525, chemin de Chambly, St-Hubert, Québec le 17 avril 2012.

La secrétaire générale a confirmé qu'il y avait quorum et la présidente, Madame Moira Bell, a déclaré la séance ouverte à 19 h 30.

COMMISSAIRES PRÉSENTS :

M. Bell	J. Freund	N. Nichols
F. Blais	D. Gareau	D. Smith
P. Booth Morrison	M. Gour	PARENTS – P. Chouinard, D. Copeman
K. Cameron	D. Horrocks	
A. Capobianco Skipworth	M. L'Heureux	
P. D'Avignon	L. Llewelyn Cuffling	
H. Dumont		

Ayant prévu leur absence/Regrets: D. Lamoureux, S. Rasmussen, G. Sastre, D. Smyth

Aussi présents

Sylvain Racette, directeur général
Pierre Farmer, directeur général adjoint
Denise Paulson, secrétaire générale
Michel Bergeron, directeur des ressources financières
Lyse Gendron-Brodeur, directrice des écoles secondaires
Wendy Bernier, directrice par intérim : ressources humaines
Mary Williams, directrice des écoles primaires
Lucie Roy, directrice de l'éducation des adultes et de la formation professionnelle

Présence notée

J. Plourde, B. Morley, S. Le Sueur, S. Rattray, A. Audet, E. Gillies Poitras, C. Lauzier

Assistées de Valerie Ford, directrice adjointe, Corey Straub et Ashley Smithman, élèves de Centennial ont fait une présentation PowerPoint au Conseil dans le cadre du sondage « Tell Them From Me ».

ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR:

IL EST PROPOSÉ par la commissaire Smith, appuyé par la commissaire Cuffling, que l'ordre du jour soit adopté et qu'une copie soit annexée au procès-verbal de cette séance.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

QUESTIONS DU PUBLIC : Aucune

APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU LE 20 MARS 2012

IL EST PROPOSÉ par le commissaire Cameron, appuyé par le commissaire Freund, que le procès-verbal de la séance du 20 mars 2012 soit adopté.

__UNANIMITÉ

SUIVI DE LA SÉANCE PRÉCÉDENTE

Le directeur général a fait le suivi sur :

- Aucun suivi.

PRÉSIDENTE ET DIRECTEUR GÉNÉRAL

Rapport de la présidente – M. Bell

- Le 20 mars : J'ai assisté à l'activité REEL Canada qui s'est déroulée à l'école Centennial – le contenu était entièrement canadien.
- Le 22 mars : J'ai assisté à l'Expo-science de l'école primaire Boucherville en compagnie de Lisa Rae.
- Le 24 mars : J'ai assisté au 10^e défilé de mode tenu annuellement à l'école Chambly Academy. Plus de 14,000 \$ fut recueilli en l'honneur d'Adam Taylor, ancien élève de Riverside.
- Le 29 mars : J'ai assisté à la réunion de la MRC tenue à la CSR.
- Le 4 avril : J'ai assisté à une réunion tenue à l'école REACH.
- Le 4 avril : J'ai assisté à la « Coupe des enfants » tenue à l'école Saint-Lambert.
- Le 13 avril : J'ai assisté à la réunion du conseil d'administration de l'ACSAQ. Le sujet des discussions portait principalement sur les compressions anticipées.
- Le 14 avril : J'ai assisté au PP virtuel organisé par l'ACSAQ qui a eu lieu à la CSR.
- Le 16 avril : Réunion des présidents, vice-présidents, directeurs généraux, directeurs généraux adjoints de la CSNF, de la CSET et de la CSR pour discuter de la potentialité de certains projets.
- Le 24 mai : Une rencontre est prévue entre la CSNF, la CSET et la CSR.

Rapport du directeur général – S. Racette

LES SUJETS AYANT FAIT L'OBJET D'UNE ATTENTION SPÉCIALE :

- Politique sur la préservation d'un climat sans drogue et sans violence dans nos écoles : Depuis la dernière séance du conseil et conformément aux dispositions de cette politique, deux élèves ont été expulsés; un élève de l'école Chambly Academy en raison de violence et un élève de l'école Heritage pour possession de drogues.

Bien que les élèves aient été expulsés de leur école, ils reçoivent néanmoins le soutien de la commission scolaire afin de les aider à comprendre les motifs ayant entraîné leur expulsion.

RÉUNIONS

- Le 30 mars – Table interordre du secteur anglophone.
- Le 4 avril – Réunion avec Giordi Rosa en ce qui concerne la Convention de partenariat.
- Le 4 avril – Réunion avec les parents de l'école REACH.
- Le 11 avril – Réunion avec la CRÉ de Longueuil : Commission de l'éducation, de la formation et du savoir.
- Le 11 avril – Réunion avec la Ville de Longueuil.
- Le 16 avril – Rencontre avec les directeurs généraux et les présidents des commissions scolaires Eastern Townships et New Frontiers pour discuter des synergies possibles entre les commissions scolaires.

ÉVÉNEMENTS

- Le 28 mars – Enregistrement de la première émission de radio *Riverside Magazine*.
- Le 29 mars – Lecture aux élèves de l'école Harold Napper.
- Le 29 mars – Participation à la foire de l'IB à l'école Heritage.
- Le 5 avril – Lecture aux élèves de l'école Cedar Street.
- Le 12 avril – Participation au Club des Petits Déjeuners à l'école St-Mary's.
- Le 13 avril – Participation au 12^e Concours d'art oratoire du Rotary Club et adressé la parole à l'auditoire.

- Le 14 avril – La CSR a accueilli la CSNF lors de la session de PP virtuelle de l'ACSAQ.

SAVIEZ-VOUS QUE...

- Nous n'avons pas encore reçu les paramètres 2012-2013 (les paramètres de consultation 2011-2012 ont été reçus le 1^{er} avril 2011).
- Les entrevues menées auprès de l'ensemble du personnel administratif à propos de leur plan de carrière sont en cours et se déroulent bien.

CHAPEAUX

- Aux enseignantes d'art, Heather Hancheruk et Carol Blackburn qui ont cru dans l'approche innovatrice et fort prometteuse de GénieArts il y a douze ans; elles ont été les promotrices du projet initial proposé à la Commission scolaire Riverside. GénieArts a lancé l'inauguration des projets du DCJ21 le 28 mars 2012 et l'école Chambly Academy fait partie des 14 écoles qui ont été sélectionnées de partout au Canada! Ce fut un choix très approprié, car Heather Hancheruk est l'enseignante d'art à l'école Chambly Academy et la personne qui a mené à bien l'initiative de ce projet. Vous êtes invités à venir admirer leur magnifique travail cet automne!
- Aux élèves de Centennial qui ont présenté neuf projets dans le cadre du concours *Montreal Regional Science and Technology Fair*. Nos jeunes ont reçu deux mentions honorables, quatre médailles de bronze, une médaille d'argent et deux médailles d'or. Félicitations aux élèves et aux enseignants!
- À Lisa Rae qui a fait un excellent travail en ce qui concerne le rapport sur notre Convention de partenariat.
- À Gail Somerville, Valérie Bergeron et l'équipe des services complémentaires qui ont contribué à l'augmentation du nombre de validations. Le taux est passé de 56 % à 91 % en cinq ans!
- À l'école St-Mary's pour son Club des petits déjeuners. Veuillez aussi prendre note que les écoles St-Mary's et St-Jude sont à la recherche de bénévoles.
- Aux comédiens et à leur directeur artistique, Steve Bélanger pour une merveilleuse présentation du Magicien d'Oz!

Comité des parents : P. Chouinard/D. Copeman

- Réunion tenue le 2 avril.
- Wendy Bernier et Pierre ont assisté à la réunion.
- Des compressions entre 1,1 million et 1,3 million de dollars sont prévues pour l'année prochaine. Le conseil prendra la décision.
- Explications sur la dotation du personnel suivi par une période de questions et réponses.
- Explication du plan pour la TI.
- Discussions en matière de l'achat futur d'équipement pour la TI.
- Une dégustation de vins et fromages sera offerte le 4 juin pour marquer notre dernière réunion de l'année.
- La prochaine réunion sera tenue le 7 mai.

RAPPORTS (sous-comités)

Exécutif – M. L'Heureux :

- Réunion tenue le 3 avril 2012.
- Approbations additionnelles données pour assister au PP dans le cadre du Congrès de l'ACCS.
- Autorisation donnée pour le remboursement des passes d'autobus du RTL.
- Nomination de Marie Ninon-Romulus comme directrice adjointe à l'école St-Lawrence.
- Étude de la Politique sur l'engagement du personnel et de la Politique relativement aux congés sans solde.
- Discussions très intéressantes et animées à propos de l'autoévaluation de la commission scolaire. Il fut proposé à la présidente qu'une session de travail destinée

uniquement aux commissaires soit organisée pour discuter de ce sujet.

- La prochaine réunion aura lieu le 1^{er} mai 2012.

Consultatif de transport – P. Chouinard

- Aucune réunion depuis la dernière séance du conseil.
- La prochaine réunion aura lieu le 25 avril à 15 h.

Éducation – D. Smith:

- Réunion tenue le 26 mars.
- Démonstration du Smartboard – DVD par Karen Rye.
- Présentation de deux projets par Bob Matthey qui seront mis en place en 2013-2014.
- Vue d'ensemble d'un modèle bilingue pour l'école Mountainview.
- La prochaine réunion aura lieu le 23 avril au centre ACCESS.

Ressources financières et vérification - P. Chouinard

- Réunion tenue le 22 mars.
- Examen du rapport du MÉLS au sujet des défavorisés.
- Le MÉLS refuse de payer les frais d'administration de 20 % pour les prêts de service.
- Discussions au sujet du droit de passage à l'école John Adam.
- Des compressions de 1,3 million de dollars sont prévues pour l'année 2012-2013.
- La prochaine réunion aura lieu sur convocation de la présidence.

Gouvernance et éthiques – L. Cuffling

- Une brève réunion fut tenue le 3 avril.
- La prochaine réunion aura lieu le 1^{er} mai 2012.

Ressources humaines : – H. Dumont

- Réunion tenue le 27 mars.
- Discussion en matière de la communication efficace d'informations aux membres.
- Mise au courant des démissions.
- Discussion sur les pour et les contre des autorisations d'absence.
- Il fut convenu que ces demandes seront examinées plus attentivement.
- Discussion en matière des absences autorisées à court terme.
- Un accusé de réception devrait être envoyé relativement aux critères de sélection d'un directeur d'école.
- La prochaine réunion aura lieu le 24 avril à 17 h 45.

Ressources matérielles et écoles sécuritaires: K. Cameron

- Aucune réunion depuis la dernière séance du conseil.
- La prochaine réunion aura lieu sur convocation de la présidence.

ACSAQ – D. Horrocks

- Réunion tenue le 13 avril.
- Les paramètres budgétaires devraient être connus dans les dix prochains jours.
- Sondage de l'APEQ et Léger & Léger sur l'opinion du public à l'égard des commissions scolaires.
- Présentation de l'ACSAQ à l'Assemblée nationale sur le Projet de loi no 56.
- Peu d'inscriptions au Congrès de l'ACCS.
- Lors du PP virtuel, l'attention fut axée sur cinq priorités dans le cadre de la planification future de l'ACSAQ.
- Projet de loi 58 modifiant le régime de retraite du personnel d'encadrement.
- Nominations à la Commission de l'éducation en langue anglaise : Stephen Burke, Sue Ann Stein Day.
- QCGN – Financement de la communauté anglophone : commentaires et discussions.
- Des changements mineurs sont prévus à la Constitution.
- La prochaine réunion aura lieu le 11 mai.

NOUVELLES AFFAIRES

Résolution B421-20120417

RATIFICATION DES RÉSOLUTIONS EX212-20120403 ET EX213-20120403 ADOPTÉES PAR LE CONSEIL EXÉCUTIF

IL EST PROPOSÉ par la commissaire Morrison, appuyé par la commissaire Smith, que le conseil des commissaires ratifie les décisions du conseil exécutif concernant l'adoption des résolutions EX212-20120403 et EX213-20120403.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution B422-20120417

ADOPTION DU CALENDRIER DES SÉANCES DU CONSEIL DES COMMISSAIRES POUR 2012-2013

IL EST PROPOSÉ par le commissaire L'Heureux, appuyé par le commissaire Blais, que le calendrier des séances du conseil des commissaires pour l'année scolaire 2012-2013, en pièce jointe, soit adopté.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution HR309-20120417

ADOPTION DU PROJET DE POLITIQUE SUR L'ENGAGEMENT DU PERSONNEL

CONSIDÉRANT que le projet de politique sur l'engagement du personnel a fait l'objet de consultation du 14 décembre 2011 au 10 février 2012;

CONSIDÉRANT que le conseil a demandé au comité des ressources humaines de faire une dernière révision et que cette révision fut complétée;

CONSIDÉRANT que cette politique a été étudiée par le conseil exécutif et est appuyée par le comité des ressources humaines;

IL EST PROPOSÉ par le commissaire L'Heureux, appuyé par la commissaire Horrocks, que le projet de politique sur l'engagement du personnel soit adopté.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution HR310-20120417

DÉPÔT DU PROJET DE POLITIQUE SUR LES CONGÉS SANS SOLDE

CONSIDÉRANT que cette résolution a été révisée et est appuyée par le comité des ressources humaines;

IL EST PROPOSÉ par le commissaire D'Avignon, appuyé par le commissaire Chouinard, que le projet de politique sur les congés sans solde, ayant été étudié par le conseil exécutif, soit déposé au conseil des commissaires aux fins de consultation **du 18 avril au 8 juin 2012.**

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution HR311-20120417

DÉMISSION D'UN ADMINISTRATEUR :

IL EST PROPOSÉ par la commissaire Copeman, appuyé par la commissaire Morrison, que, le comité des ressources humaines ayant été informé, la démission à partir du 30 avril 2012 de **Antonio Cicchino**, coordonnateur des ressources matérielles, soit acceptée avec regret.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution HR312-20120417

DÉMISSION D'UN ADMINISTRATEUR :

IL EST PROPOSÉ par le commissaire Chouinard, appuyé par le commissaire D'Avignon, que, le comité des ressources humaines ayant été informé, la démission, comme administrateur, de **Bradley Morley**, directeur adjoint de l'école St-Johns, soit acceptée avec regret le 29 juin 2012 afin qu'il retourne dans un poste d'enseignant.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution HR313-20120417

DÉMISSION D'UN ADMINISTRATEUR :

IL EST PROPOSÉ par le commissaire Freund, appuyé par la commissaire Nichols, que, le comité des ressources humaines ayant été informé, la démission, aux fins de retraite à partir du 1er août 2012, de **Duffy Kraus** directeur de l'école William Latter, soit acceptée avec regrets.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution E110-20120417

DEMANDE DE RECONDUCTION DE LA DÉROGATION - ÉCOLE INTERNATIONALE PRIMAIRE GREENFIELD PARK EN VERTU DE L'ARTICLE 240 DE LA LOI SUR L'INSTRUCTION PUBLIQUE

ÉTANT DONNÉ que l'appui soutenu des parents pour le projet éducatif de l'école internationale primaire Greenfield Park ;

ÉTANT DONNÉ que le projet éducatif répond aux attentes des parents et aux besoins des élèves ;

ÉTANT DONNÉ que la commission scolaire Riverside veut maintenir l'école internationale primaire Greenfield Park comme une école à vocation particulière conformément à l'article 240 de la Loi sur l'instruction publique ;

ÉTANT DONNÉ que l'autorisation ministérielle n'est plus valable après le 30 juin 2012;

ÉTANT DONNÉ que l'acte d'établissement de l'école internationale primaire Greenfield Park a déjà été adopté par le Conseil des commissaires le 17 janvier 2012;

ÉTANT DONNÉ que les parents du conseil d'établissement et le conseil d'école de l'école Greenfield Park Primary International ont été consultés et que chacun de ces groupes a adopté une résolution appuyant une demande ministérielle de reconduction de l'approbation du projet particulier en question :

IL EST PROPOSÉ par la commissaire Cuffling, appuyé par la commissaire Dumont, que la Commission scolaire Riverside demande au ministre de l'Éducation, du Loisir et du Sport la reconduction de l'approbation d'un projet particulier à l'école internationale primaire Greenfield Park, pour les trois prochaines années (2012-2013; 2013-2014; 2014-2015)), en vertu de l'article 240 de la Loi sur l'instruction publique.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution HR314-20120417

CALENDRIER SCOLAIRE 2012-2013 – SECTEUR JEUNE

ÉTANT DONNÉ que le calendrier proposé pour l'année scolaire 2012-2013 a fait l'objet d'une consultation sur tout le territoire de la communauté scolaire Riverside;

ÉTANT DONNÉ que le comité des ressources humaines a révisé et appuie cette résolution;

IL EST PROPOSÉ par la commissaire Copeman, appuyé par le commissaire Chouinard, que le calendrier ci-joint soit adopté pour l'année scolaire 2012-2013; et

QUE la date et le contenu de la journée pédagogique au niveau de l'école soient déterminés après consultation avec le conseil d'école pour cette année ; et

QU'afin d'assurer 180 jours de classe au calendrier, la commission scolaire puisse changer, après consultation du syndicat des enseignants, les journées pédagogiques conditionnelles en journées de classe si un événement survient nécessitant la fermeture d'écoles.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution HR315-20120417

CALENDRIERS SCOLAIRES 2012-2013 POUR LA FORMATION GÉNÉRALE ET LA FORMATION PROFESSIONNELLE À L'ÉDUCATION DES ADULTES

ÉTANT DONNÉ que les calendriers proposés pour l'année scolaire 2012-2013 ont fait l'objet d'une consultation sur tout le territoire de la communauté scolaire Riverside;

ÉTANT DONNÉ que le comité des ressources humaines a révisé et appuie cette résolution;

IL EST PROPOSÉ par la commissaire Smith, appuyé par la commissaire Nichols, que les calendriers ci-joints pour la formation générale et la formation professionnelle à l'éducation des adultes soient adoptés pour l'année scolaire 2012-2013.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution F125-20120417

DÉLÉGUÉ AU COMITÉ D'ACHATS REGROUPÉS DE LA MONTÉRÉGIE

IL EST PROPOSÉ par la commissaire Cuffling, appuyé par le commissaire D'Avignon, que monsieur Michel Bergeron, directeur des ressources financières, soit autorisé par la présente à

agir au sein du comité d'achats regroupés de la Montérégie et de l'Estrie pour et au nom de la Commission scolaire Riverside et de ce fait engage cette dernière, et remplace la résolution F112-20110419.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution F126-20120417

NOMINATION DES VÉRIFICATEURS EXTERNES POUR L'ANNÉE FINANCIÈRE 2011-2012

ÉTANT DONNÉ que conformément à l'article 284 de la loi sur l'instruction publique, une commission scolaire doit retenir les services d'une firme de vérification externe pour sa vérification annuelle :

ÉTANT DONNÉ que le vérificateur général de la province en plus de la vérification de fin d'année pour la période se terminant le 30 juin, exige maintenant une vérification intérimaire pour la période se terminant le 31 mars (9 mois) :

ÉTANT DONNÉ que les honoraires de la firme Brunet, Roy, Dubé comptables agréés pour 2011-2012 sont:

Pour la période terminant le 31 mars 23 500 \$ (9 mois)

Pour la période terminant le 30 juin 32 500 \$ (12 mois)

Pour un total approximatif de 56,000 \$

IL EST PROPOSÉ par la commissaire Cuffling, appuyé par le commissaire Blais, que la firme Brunet, Roy, Dubé comptables agréés soit nommée vérificateur externe de la Commission scolaire Riverside pour l'exercice financier 2011-2012, la troisième année d'un contrat de trois ans.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution F127-20120417

AUTORISATION RELATIVE À LA COMMUNICATION DE RENSEIGNEMENTS SUR LA TAXE DE VENTE PROVINCIALE ET LA TAXE SUR LES PRODUITS ET SERVICES :

ÉTANT DONNÉ que Revenu Québec procède actuellement à la mise à jour des dossiers concernant la gestion de la TPS et TVQ;

ÉTANT DONNÉ qu'une résolution doit être adoptée pour officialiser les intervenants de la commission scolaire autorisés à recevoir et à donner des informations sur ces sujets et qu'une telle autorisation doit être renouvelée aux trois ans :

IL EST PROPOSÉ par le commissaire D'Avignon, appuyé par la commissaire Copeman, que monsieur Michel Bergeron, directeur des ressources financières, monsieur Harold Pelletier, agent des ressources financières et madame Lynnette Golden, technicienne administrative au service des ressources financières soient les personnes autorisées aux fins de la communication de renseignements avec Revenu Québec pour la Commission scolaire Riverside.

Cette résolution remplace la résolution F114-20110419.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

QUESTIONS DIVERSES

Correspondance – Tel qu'énumérée à l'annexe « A » du procès verbal.

QUESTIONS DU PUBLIC

Monsieur Brad Morley a remercié le conseil d'avoir accepté sa décision de retourner en classe comme enseignant. Il a précisé que les deux dernières années comme directeur adjoint ont été très agréables et il a remercié toutes les personnes avec qui il avait travaillé. Il a souligné que sa décision de retourner à l'enseignement était entièrement pour des raisons personnelles et non à cause de conflits avec d'autres individus. La présidente a remercié Monsieur Morley pour ses services en tant qu'administrateur et elle lui a souhaité beaucoup de succès comme enseignant.

BRAVOS

- Le commissaire Chouinard a assisté au concours d'art oratoire. Il accompagnera la chorale de l'école St-Johns lors de leur voyage à Boston et il a aussi mentionné que les élèves de St-Johns étaient très heureux d'apprendre que Monsieur Morley restera à l'école comme enseignant.
- La commissaire Smith a offert ses félicitations en ce qui concerne les programmes Adam Pace et Step-Up. Elle a mentionné qu'elle avait aussi assisté à l'enregistrement de la vidéo promotionnelle à l'école St-Mary's réalisée par Minute Maid. Elle a assisté au défilé de mode de l'école Chambly Academy et elle a mentionné que l'école conserve une partie de l'argent amassé. Elle travaille avec les élèves de l'école REACH qui visitent une pépinière pour y planter des graines et des boutures dans le cadre d'un projet de GénieArts. La commissaire Smith est membre du Comité consultatif de gestion PACE et elle a remercié toutes les écoles qui ont fait un don au programme PACE.
- La commissaire Nichols a mentionné que les élèves du programme Step-Up ont fait une présentation lors du Spring-Fling au Conseil de la lecture. Elle a aussi souligné le fait que des livres ont été offerts à la CSR par un résident de Boucherville.
- La commissaire Gour a félicité Monsieur Steve Bélanger, enseignant et directeur de l'école Harold Napper, pour l'excellente présentation du Magicien d'Oz. Elle a aussi assisté au souper spaghetti et au concert présenté à l'école Good Shepherd.
- La commissaire Cuffling a félicité l'école primaire Saint-Lambert pour l'excellent travail dans le cadre de l'activité, « Coupe des enfants »; l'école a recueilli plus de 18,000 \$.

LEVÉE DE LA SÉANCE :

IL EST PROPOSÉ par le commissaire Blais, appuyé par le commissaire Chouinard, que la séance soit levée à 20 h 35.

UNANIMITÉ

Moira Bell, présidente

Denise Paulson, secrétaire générale

CONSEIL DES COMMISSAIRES COUNCIL OF COMMISSIONERS

Convocation à une séance **ordinaire** qui aura lieu
le **mardi 17 avril 2012** à 19 h 30 au centre administratif
au 7525, chemin de Chambly, St-Hubert, Québec.

ORDRE DU JOUR – SÉANCE ORDINAIRE

1. Ouverture de la séance
2. Adoption de l'ordre du jour (il y aura une pause de 10 minutes durant la séance)
3. Période de questions du public – 30 minutes
4. Approbation du procès-verbal
 - 4.1 Approbation du procès-verbal de la séance du 20 mars 2012
 - 4.2 Suivi de la séance du 20 mars 2012
5. Rapports:
 - 5.1 Présidente
 - 5.2 Directeur général
 - 5.3 Comité des parents
6. Rapport des comités
 - 6.1 Exécutif
 - 6.2 Transport
 - 6.3 Éducation
 - 6.4 Finance et vérification
 - 6.5 Gouvernance et éthiques
 - 6.6 Ressources humaines
 - 6.7 Ressources matérielles et écoles sécuritaires
 - 6.8 ACSAQ
7. Affaires nouvelles
 - 7.1 Ratification des résolutions EX212-20120403 et EX213-20120403 adoptées par le conseil exécutif
 - 7.2 Adoption du calendrier des séances du conseil des commissaires pour 2012-2013
 - 7.3 Adoption du projet de politique sur l'engagement du personnel
 - 7.4 Dépôt du projet de politique sur les congés sans solde
 - 7.5 Démission d'un administrateur
 - 7.6 Démission d'un administrateur
 - 7.7 Démission d'un administrateur
 - 7.8 Demande de reconduction de la dérogation – école internationale primaire Greenfield Park
 - 7.9 Calendrier scolaire 2012-2013 – Secteur jeune
 - 7.10 Calendriers scolaires 2012-2013 – Formation générale et professionnelle
 - 7.11 Délégué au comité d'achats regroupés de la Montérégie
 - 7.12 Nomination des vérificateurs externes pour l'année financière 2011-2012
 - 7.13 Autorisation relative à la communication de renseignements sur la taxe de vente provinciale et la taxe sur les produits et services
8. Correspondance
9. Varia
10. Période de questions du public – 20 minutes
11. Bravos
12. Levée de la séance

Donné à Saint-Hubert (Québec) le 13 avril 2012

Denise Paulson, secrétaire générale

CORRESPONDANCE – COMMISSION SCOLAIRE RIVERSIDE
2012.04.17

<i>DE</i>	<i>TYPE</i>	<i>OBJET</i>	<i>ENVOYÉ PAR COURRIEL</i>
Kim Barnes, directrice, école secondaire régionale Héritage	Lettre à la présidente	Invitation	
Line Beauchamp, MELS	Lettre à la présidente	Représentant de commission scolaire	
QFHSA	Lettre à la présidente	Nouvelles	
Jacques Forgues, Président, Secteur transport scolaire FEESP-CSN	Lettre à la présidente	Comité d'évaluation de l'emploi de conductrice et conducteur	

COMMISSION SCOLAIRE RIVERSIDE / RIVERSIDE SCHOOL BOARD
Calendrier scolaire 2011-2012 / School Calendar 2011-2012

Juillet - July 2011

S	M	T	W	T	F	S
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

Août - August 2011

S	M	T	W	T	F	S
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

Septembre - September 2011

S	M	T	W	T	F	S
				(1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

Octobre - October 2011

S	M	T	W	T	F	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

Novembre - November 2011

S	M	T	W	T	F	S
		1	2	(3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

Décembre - December 2011

S	M	T	W	T	F	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

Janvier - January 2012

S	M	T	W	T	F	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

Février - February 2012

S	M	T	W	T	F	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	(13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29			

Mars - March 2012

S	M	T	W	T	F	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

Avril - April 2012


S	M	T	W	T	F	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					


Mai - May 2012


S	M	T	W	T	F	S
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		


Juin - June 2012

S	M	T	W	T	F	S
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

 Congés / Holidays

 Journées pédagogiques / Pedagogical days

 Journées pédagogiques conditionnelles / Conditional ped. days

 NB 20^e pédagogique au niveau de l'école / à déterminer / School-level 20th ped. day / to be determined

**Communication écrite /
Written communication**

Au plus tard le 14 octobre
At the latest by October 14

Étapes / Terms – No.
Days/jours

1. 1 sept. – 2 nov. = 41
Sept. 1 – Nov. 2 = 41
2. 3 nov. – 10 fév. = 58
Nov. 3 – Feb. 10 = 58
3. 13 fév. – 22 juin = 82
Feb. 13 – June 22 = 82

**Journées pédagogiques /
Pedagogical days**

- 17 fixes pour toutes les écoles /
Board-wide (fixed)
1 au niveau de l'école –

RIVERSIDE SCHOOL BOARD
2011-2012 Vocational Training Centre Calendar

July 2011






S	M	T	W	T	F	S
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

August 2011

S	M	T	W	T	F	S
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

September 2011

S	M	T	W	T	F	S
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

	Holidays
	Pedagogical Days
	
	Floating Pedagogical Day
	Retake Exams

October 2011

S	M	T	W	T	F	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

November 2011

S	M	T	W	T	F	S
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

December 2011

S	M	T	W	T	F	S
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

January 2012

S	M	T	W	T	F	S
3	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

February 2012

S	M	T	W	T	F	S
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

March 2012

S	M	T	W	T	F	S
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

VOCATIONAL TRAINING
 CENTRE

Pedagogical days: 7

Starting and ending dates of individual programs depend on length of program and enrolment.

April 2012

S	M	T	W	T	F	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

May 2012

S	M	T	W	T	F	S
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

June 2012

S	M	T	W	T	F	S
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30



RIVERSIDE SCHOOL BOARD
 2012-2013 Continuing Education Centre Calendar



July 2012

S	M	T	W	T	F	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

August 2012

S	M	T	W	T	F	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

September 2012

S	M	T	W	T	F	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

October 2012

S	M	T	W	T	F	S
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

November 2012

S	M	T	W	T	F	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

December 2012

S	M	T	W	T	F	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

January 2013

S	M	T	W	T	F	S
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

February 2013

S	M	T	W	T	F	S
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28		

March 2013

S	M	T	W	T	F	S
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

April 2013



S	M	T	W	T	F	S
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

May 2013

S	M	T	W	T	F	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

June 2013

S	M	T	W	T	F	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

 Holidays
 Pedagogical Days
 Colored areas represent semesters.

ACCESS
 CONTINUING EDUCATION
 CENTRE

Fall Semester:
 From August 23, 2012 to January 25, 2013. 20 weeks including retake exams.

Winter Semester:
 From January 28 to June 27, 2013. 20 weeks including retake exams.

Summer Semester:
 From July 3 to August 3, 2012.

