

Procès-verbal d'une séance **ordinaire** du Conseil des commissaires de la Commission scolaire Riverside tenue au centre administratif au 7525, chemin de Chambly, St-Hubert, Québec le 21 février 2012.

La secrétaire générale a confirmé qu'il y avait quorum et la présidente, Madame Moira Bell, a déclaré la séance ouverte à 19 h 35.

COMMISSAIRES PRÉSENTS :

M. Bell	H. Dumont	N. Nichols
F. Blais	D. Gareau	S. Rasmussen
P. Booth Morrison	M. Gour	D. Smith
K. Cameron	D. Horrocks	D. Smyth
A. Capobianco Skipworth	D. Lamoureux	PARENTS – P. Chouinard, D. Copeman
P. D'Avignon	M. L'Heureux	

Ayant prévu leur absence: L. Llewelyn Cuffling, G. Sastre

Aussi présents

Sylvain Racette, directeur général
Pierre Farmer, directeur général adjoint
Denise Paulson, secrétaire générale
Michel Bergeron, directeur des ressources financières
Lyse Gendron-Brodeur, directrice des écoles secondaires
Wendy Bernier, directrice par intérim : ressources humaines
Mary Williams, directrice des écoles primaires
Gail Somerville, directrice des services complémentaires
Lucie Roy, directrice de l'éducation des adultes et de la formation professionnelle

Présence notée

C. Trotéchaud, S. Lapointe, A. Audet, J. Plourde, S. Rattray

ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR :

IL EST PROPOSÉ par la commissaire Capobianco Skipworth, appuyé par le commissaire L'Heureux, que l'ordre du jour tel que modifié soit adopté et qu'une copie soit annexée au procès-verbal de cette séance.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

QUESTIONS DU PUBLIC : aucune

APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 17 JANVIER 2012

IL EST PROPOSÉ par la commissaire Smith, appuyé par le commissaire Chouinard, que le procès-verbal de la séance du 17 janvier 2012 soit adopté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

SUIVI DE LA SÉANCE PRÉCÉDENTE

Le directeur général a fait le suivi sur :

- En réponse à la question posée par le commissaire L'Heureux, le directeur général a affirmé que le MÉLS n'attribuera pas de fonds additionnels en ce qui concerne son projet de loi relativement à la lutte contre l'intimidation.

PRÉSIDENT ET DIRECTEUR GÉNÉRAL

Rapport de la présidente – M. Bell

- Le 20 janvier : Rencontre à la Commission scolaire New Frontiers avec la présidente, la vice-présidente, le directeur général et le directeur général adjoint.

- Le 24 janvier : Comité des relations patronales.
- Le 25 janvier : Comité consultatif étudiant – un groupe très dynamique.
- Le 4 février : Réunion du conseil d'administration de l'ACSAQ.
- Le 8 février : Party des administrateurs et des commissaires pour célébrer la nouvelle année.

Rapport du directeur général – S. Racette

LES QUESTIONS AYANT FAIT L'OBJET D'UNE ATTENTION PARTICULIÈRE

- **Politique sur la préservation d'un climat sans drogues et sans violence dans nos écoles** : Depuis la dernière séance du conseil, cinq élèves de l'école Heritage ont été expulsés conformément aux dispositions de la politique. Trois des élèves en raison d'incidents liés à la drogue et deux élèves à cause d'actes d'intimidation. Un élève de l'école Centennial a aussi été expulsé en raison de sa participation au même incident d'intimidation.

Bien que ces élèves aient été expulsés de leur école, ils reçoivent néanmoins un soutien de la commission scolaire afin de les conscientiser aux motifs de leur expulsion.

RÉUNIONS

- Les 19 et 20 janvier, j'ai rencontré les directeurs généraux des autres commissions scolaires anglophones. La réunion tenue le 20 janvier a rassemblé tous les présidents et présidentes ainsi que les DG pour discuter des rumeurs qui laissent entendre que les commissions scolaires feront l'objet de compressions futures.
- Le 23 janvier : une réunion fut tenue avec les directions des écoles secondaires et les services éducatifs et complémentaires pour discuter sur la question de la drogue dans nos écoles et comment nous intervenons à cet égard.
- Le 25 janvier : rencontre avec le Comité consultatif étudiant. Les discussions ont porté sur la cyberintimidation, l'usage des drogues, les expulsions et les activités étudiantes. En février, j'ai eu des discussions avec quelques élèves de l'école Alternative au sujet de l'intimidation et des drogues dans les écoles. Nous avons un excellent comité cette année, ces élèves sont très ouverts d'esprit et partagent leur point de vue et leurs opinions. Les discussions que nous avons avec eux sur ces questions et à propos de divers autres sujets s'avèrent bénéfiques à tous.
- Le 10 février : j'ai assisté à la Table interordre de la communauté anglophone afin de redéfinir les mandats et traiter des préoccupations en ce qui concerne la formation professionnelle.
- Le 13 février : j'ai dîné avec les mentors suivant leur session de mentorat. Félicitations aux stagiaires qui ont complété le programme de mentorat et merci aux mentors d'y avoir consacré le temps et partagé leur sagesse.

ÉVÉNEMENTS

REGARDEZ MON MACARON. Dans le cadre du Mois de la lecture, j'ai visité l'école John Adam et l'école primaire Saint-Lambert pour faire la lecture aux enfants. Demain, je visiterai l'école Mountainview.

Le party des administrateurs pour célébrer la nouvelle année a eu lieu le mercredi 8 février suivant la réunion du MAC.

Le lundi 13 février, j'ai assisté à la remise des prix à l'occasion des Olympiades régionales de l'éducation des adultes. Jean Philip Cremasco et Andrew Ledoux, étudiants du centre ACCESS, ont pris part à l'événement et bien qu'ils n'aient pas gagné, ils ont cependant terminé la tâche à temps et à la fin du processus d'évaluation ils ont représenté Riverside aux côtés des commissions scolaires francophones.

SAVIEZ-VOUS QUE...

- Fermeture de l'école et du centre administratif le 18 janvier (le jour suivant l'inauguration officielle).
- 656 étudiants étaient inscrits à l'éducation des adultes du centre ACCESS à l'automne et 641 étudiants à la session d'hiver. Cela est un record pour ACCESS!
- Le CLSC a désigné une infirmière et un travailleur social au service des étudiants du centre ACCESS, et ce, un jour par semaine dès la mi-février 2012.
- L'école Cedar Street a accueilli une infirmière et un enseignant de briquetage dans le cadre de la semaine des carrières.
- À ce jour, plus de 100 initiatives innovatrices ont été réalisées à partir du fonds d'activités étudiantes pour les projets. Une présentation plus élaborée suivra prochainement.
- À cause de complications au niveau du MÉLS, les logiciels *Smart Board* ne seront pas disponibles avant le mois d'avril.
- Des bouquets de fleurs ont été envoyés à chaque école dans le cadre de la Semaine de reconnaissance du personnel, puis les administrateurs et les commissaires y ont ajouté leur touche personnelle en visitant les écoles. Au centre administratif, le personnel a été comblé de gâteries tout au long de la semaine.
- La semaine dernière, la ministre de l'Éducation a lancé sa campagne dans le cadre de la lutte contre l'intimidation. Ce projet de loi augmentera considérablement les responsabilités des comités d'établissement et des écoles. Il convient de mentionner que nous avons procédé à l'élaboration de notre propre politique relativement à cette question, cependant, celle-ci a été mise en suspens jusqu'à la publication du projet de loi du MÉLS.

CHAPEAUX

- À nos écoles de Brossard qui ont fait l'objet d'un article très flatteur paru dans le Courrier du Sud du 19 janvier. Prenez quelques minutes pour lire l'article qui parle du fait que la clientèle a augmenté malgré la diminution de la population anglophone dans ce secteur, et le journal souligne aussi la qualité supérieure de l'éducation et le sens de la communauté. Vous trouverez une copie de l'article dans votre cartable du rapport du DG.
- À Mary Williams, Karen Rye et Carole Lefrançois pour la création des vidéos portant sur le soutien aux secrétaires dans la préparation du Relevé 24.
- À Gad Perez pour son dévouement comme vérificateur interne.
- À Krystalanne Cabral et Marc Cabral pour l'aide précieuse qu'ils ont apportée dans le déménagement des archives de l'école St-Mary's au nouveau centre administratif.
- Aux jeunes filles qui se sont exprimées le 16 février à l'école Alternative dans le cadre de « Entendez nos voix ».

Comité des parents : P. Chouinard/D. Copeman

- Les administrateurs, Pierre Farmer et Lyse Gendron-Brodeur ont assisté à la réunion du 6 février. La prochaine réunion se tiendra le 12 mars.
- Le protecteur de l'élève a fait une excellente présentation au comité d'établissement de l'école St-Johns.
- La première réunion des présidentes et des présidents des conseils d'établissement est prévue pour le 22 février 2012. La présidente et la vice-présidente du conseil des commissaires, le président du comité exécutif, le directeur général et la secrétaire générale ont été invités à participer à cette réunion.

RAPPORTS (sous-comités)

Exécutif – M. L'Heureux :

- Réunion tenue le 7 février 2012.
- Autorisation des demandes de PP pour les commissaires Bell, Capobianco, Chouinard

et D'Avignon dans le cadre du Congrès de l'ACCS qui se tiendra à Québec du 4 au 7 juillet 2012.

- Autorisation accordée à Riverside pour participer au Regroupement des commissions scolaires de la Montérégie et de l'Estrie dans le cadre de l'achat d'assurances et de la préparation des appels d'offres.
- La prochaine réunion se tiendra le 3 avril.

Consultatif de transport – P. Chouinard

Aucun rapport. La prochaine réunion se tiendra le 29 février 2012.

Éducation – D. Smith :

- Réunion tenue le 23 janvier 2012.
- G. Somerville a présenté un résumé des objectifs proposés et de la création d'une classe de langue d'une durée d'un an qui est prévue pour l'automne 2012 et destinée à certains élèves (code 34, 10 ou 12) du cycle 3 du primaire.
- L. Rae a présenté un aperçu de l'objectif et du contenu de la Convention de partenariat 2010-2015, ainsi qu'une vue d'ensemble du rapport de la Convention 2010-2012.
- L. Roy a présenté un aperçu du calcul des allocations et de l'état financier du centre ACCESS.
- La prochaine réunion se tiendra le 30 avril à 18 h 30 au centre ACCESS.

Ressources financières et vérification - P. Chouinard

- Réunion tenue le 1^{er} février.
- Les points suivants ont fait l'objet de discussions :
 - Le rapport financier
 - La Politique sur les déplacements
 - Le sondage pour l'ACSAQ
 - Les tableaux *Smart*
 - Les repères de 08-09
 - L'assurance groupe
 - Le document qui a été élaboré par le vérificateur interne en matière des pratiques à privilégier a été déposé.
 - La prochaine réunion se tiendra le 28 février à 18 h 30.

Gouvernance et éthiques – M. L'Heureux

- Réunion tenue le 7 février 2012.
- Des discussions s'ensuivent au sujet du protecteur de l'élève.
- Réception d'un document très intéressant à propos de l'évaluation d'un agent d'éthique. Ce sujet fera l'objet de discussion lors de la prochaine réunion.
- La prochaine réunion se tiendra le 3 avril 2012.

Ressources humaines : – H. Dumont

- Aucune réunion ne fut tenue.
- La prochaine réunion se tiendra le 28 février à 18 h 30.

Ressources matérielles et écoles sécuritaires : K. Cameron

- Lorraine Bouchard du service des ressources humaines a fait une présentation sur le rôle et les objectifs du Comité de santé et de sécurité de la commission scolaire.
- Étant donné l'octroi de fonds par le MÉLS, sept résolutions relatives à des projets d'investissements majeurs ont été étudiées par le Comité des ressources matérielles et des écoles sécuritaires.
- Les installations de l'école REACH seront modernisées cet été afin de répondre plus adéquatement aux besoins du personnel et des élèves.
- Des discussions sont en cours entre l'architecte de la Commission scolaire Riverside et les conseillers techniques de Longueuil au sujet du bâtiment de l'école Royal Oak.
- Présentation des statistiques en matière de l'évaluation de la toiture du centre administratif.
- Bell Canada a demandé la permission d'avoir le droit de passage sur le terrain de l'école John Adam pour l'installation d'un poste-relai de fibres optiques.
- La prochaine réunion se tiendra le 13 mars 2012.

ACSAQ – A. Capobianco

- La réunion du Conseil d'administration a eu lieu le 18 février. Certains membres ont participé à la réunion par vidéoconférence. Il est souhaité que des représentants de Riverside siègent comme membres de comités.
- Neuf sites relativement à la FP virtuelle ont fait l'objet de discussions. Cela pourrait s'avérer une mesure de réduction considérable des coûts.
- La certification des commissaires est en cours de discussion.
- Une session de FP est prévue pour la mi-avril.

NOUVELLES AFFAIRES

Résolution B410-20120221

ADOPTION DU PROJET RÈGLEMENT RÉVISÉ SUR L'ACHAT DE BIENS ET SERVICES

IL EST PROPOSÉ par le commissaire Lamoureux, appuyé par la commissaire Rasmussen, que le projet de règlement révisé sur l'achat de biens et services, ayant fait l'objet de consultation du 14 décembre 2011 au 10 février 2012, soit adopté.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution B411-20120221

ADOPTION DU PROJET DE RÈGLEMENT 4 : DÉLÉGATION DE POUVOIRS AU DIRECTEUR GÉNÉRAL

CONSIDÉRANT que la politique sur l'acquisition des biens et services fut révisée afin de tenir compte des exigences de la Loi sur les contrats avec les organismes publics;

CONSIDÉRANT que les règlements et politiques de la commission scolaire se doivent d'être en conformité;

IL EST PROPOSÉ par le commissaire Blais, appuyé par la commissaire Smith, que la modification et/ou l'addition des articles 1.1, 4.3.6 (nouveau) et 4.3.8 du projet de règlement 4 : Délégation de pouvoirs au directeur général, soit adoptée.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution B412-20120221

ADOPTION DU PROJET DE RÈGLEMENT 7 : DÉLÉGATION DE POUVOIRS AU DIRECTEUR GÉNÉRAL ADJOINT

CONSIDÉRANT que la politique sur l'acquisition des biens et services fut révisée afin de tenir compte des exigences de la Loi sur les contrats avec les organismes publics;

CONSIDÉRANT que les règlements et politiques de la commission scolaire se doivent d'être en conformité;

IL EST PROPOSÉ par la commissaire Capobianco Skipworth, appuyé par la commissaire Gareau, que la modification de l'article 2.3.2 du règlement 7 : Délégation de pouvoirs au directeur général adjoint, soit adoptée.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution B413-20120221

ADOPTION DU PROJET DE RÈGLEMENT 8 : DÉLÉGATION DE POUVOIRS AU SECRÉTAIRE GÉNÉRAL

CONSIDÉRANT que la politique sur l'acquisition des biens et services fut révisée afin de tenir compte des exigences de la Loi sur les contrats avec les organismes publics;

CONSIDÉRANT que les règlements et politiques de la commission scolaire se doivent d'être en conformité;

IL EST PROPOSÉ par le commissaire Smyth, appuyé par la commissaire Copeman, que la modification de l'article 2.3.3 du règlement 8 : Délégation de pouvoirs au secrétaire général, soit adoptée.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution B414-20120221

ADOPTION DU PROJET DE RÈGLEMENT 9 : DÉLÉGATION DE POUVOIRS AU DIRECTEUR DES RESSOURCES FINANCIÈRES ET DU TRANSPORT

CONSIDÉRANT que la politique sur l'acquisition des biens et services fut révisée afin de tenir compte des exigences de la Loi sur les contrats avec les organismes publics;

CONSIDÉRANT que les règlements et politiques de la commission scolaire se doivent d'être en conformité;

IL EST PROPOSÉ par le commissaire Chouinard, appuyé par le commissaire Lamoureux, que la modification de l'article 2.2.7 du règlement 9 : Délégation de pouvoirs au directeur des ressources financières et du transport soit adoptée.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution B415-20120221

ADOPTION DU PROJET DE RÈGLEMENT 10 : DÉLÉGATION DE POUVOIRS AU DIRECTEUR DES RESSOURCES HUMAINES

CONSIDÉRANT que la politique sur l'acquisition des biens et services fut révisée afin de tenir compte des exigences de la Loi sur les contrats avec les organismes publics;

CONSIDÉRANT que les règlements et politiques de la commission scolaire se doivent d'être en conformité;

IL EST PROPOSÉ par la commissaire Capobianco Skipworth, appuyé par la commissaire Gareau, que la modification de l'article 2.2.5 du règlement 10 : Délégation de pouvoirs au directeur des ressources humaines soit adoptée.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution B416-20120221

ADOPTION DU PROJET DE RÈGLEMENT 11 : DÉLÉGATION DE POUVOIRS AU DIRECTEUR DES RESSOURCES MATÉRIELLES ET TECHNOLOGIE

CONSIDÉRANT que la politique sur l'acquisition des biens et services fut révisée afin de tenir

compte des exigences de la Loi sur les contrats avec les organismes publics;

CONSIDÉRANT que les règlements et politiques de la commission scolaire se doivent d'être en conformité;

IL EST PROPOSÉ par la commissaire Copeman, appuyé par le commissaire Smyth, que la modification de l'article 2.2.4 du règlement 11 : Délégation de pouvoirs au directeur des ressources matérielles et technologie, soit adoptée.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution B417-20120221

ADOPTION DU PROJET DE RÈGLEMENT 12 : DÉLÉGATION DE POUVOIRS AU DIRECTEUR DES SERVICES ÉDUCATIFS/COMPLÉMENTAIRES

CONSIDÉRANT que la politique sur l'acquisition des biens et services fut révisée afin de tenir compte des exigences de la Loi sur les contrats avec les organismes publics;

CONSIDÉRANT que les règlements et politiques de la commission scolaire se doivent d'être en conformité;

IL EST PROPOSÉ par le commissaire Blais, appuyé par la commissaire Smith, que la modification de l'article 2.3.2 du règlement 12 : Délégation de pouvoirs au directeur des services éducatifs/complémentaires soit adoptée.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution B418-20120221

ADOPTION DU PROJET DE RÈGLEMENT 13 : DÉLÉGATION DE POUVOIRS AUX DIRECTIONS D'ÉTABLISSEMENTS ET DE CENTRES

CONSIDÉRANT que la politique sur l'acquisition des biens et services fut révisée afin de tenir compte des exigences de la Loi sur les contrats avec les organismes publics;

CONSIDÉRANT que les règlements et politiques de la commission scolaire se doivent d'être en conformité;

IL EST PROPOSÉ par le commissaire D'Avignon, appuyé par la commissaire Nichols, que la modification et/ou l'addition des articles 2.5.2, et 2.5.3 (nouveau) du règlement 13 : Délégation de pouvoirs aux directions d'établissements et de centres soit adoptée.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution HR305-20120221

PLAN DE REGROUPEMENT POUR LE PRIMAIRE ET LE SECONDAIRE :

IL EST PROPOSÉ par le Commissaire Chouinard, appuyé par le Commissaire L'Heureux, que le Conseil adopte le « Plan de regroupement des enseignants pour 2012-2013, dans le but d'identifier les enseignants devant être déclarés en surplus, en disponibilité ou non-rengagés pour raison de surplus », préparé conformément à l'annexe II de la Convention collective des enseignants 2010-2015;

DE PLUS, qu'une copie de ces plans soit annexée à et fasse partie intégrante du présent procès-verbal.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution HR306-20120221

PLAN DE REGROUPEMENT POUR L'ÉDUCATION DES ADULTES (FORMATION GÉNÉRALE ET PROFESSIONNELLE) :

IL EST PROPOSÉ par la commissaire Smith, appuyé par le commissaire Smyth, que le Conseil adopte le “Plan de regroupement des enseignants à l'Éducation des adultes (Formation générale et professionnelle) pour 2012-2013, dans le but d'identifier les enseignants devant être déclarés en surplus, en disponibilité ou non-renvoyés pour raison de surplus”, préparé conformément à l'annexe II de la Convention collective des enseignants 2010-2015;

DE PLUS, qu'une copie dudit plan soit annexée à et fasse partie intégrante du présent procès-verbal.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution HR307-20120221

CALENDRIERS SCOLAIRES 2012-2013

ÉTANT DONNÉ que la résolution HR275-20110419 a adopté le calendrier scolaire pour le secteur jeune pour l'année scolaire 2012-2013, identifiant les périodes de vacances recommandées, ainsi que les dates de début et de fin d'année scolaire;

ÉTANT DONNÉ que telle résolution stipula qu'une version finale du calendrier serait distribuée pour consultation afin de déterminer les étapes et les 12 journées pédagogiques restantes;

IL EST PROPOSÉ par la commissaire Capobianco Skipworth, appuyé par la commissaire Copeman, que les calendriers scolaires ci-joints pour le secteur jeunes, la formation générale aux adultes et la formation professionnelle pour l'année scolaire 2012-2013 soient reçus pour consultation du 22 février au 13 avril 2012.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution MR225-20120221

OCTROI D'UN CONTRAT POUR LE REMPLACEMENT DE LA TOITURE DE L'ÉCOLE ALTERNATIVE À SAINT-LAMBERT :

ÉTANT DONNÉ que la Commission scolaire Riverside a demandé, par Résolution MR216-20110628, les argents nécessaires en vue de procéder au remplacement de la toiture de l'école Alternative à Saint-Lambert;

ÉTANT DONNÉ l'allocation accordée par le MÉLS, à l'intérieur de la Mesure Maintien du bâtiment, en vue de procéder au remplacement de la toiture de l'école Alternative à Saint-Lambert;

ÉTANT DONNÉ l'appel d'offres public ouvert le 20 février 2012 et les résultats suivants (prix taxes en sus) :

Toitures Trois Étoiles inc.	\$124,225.00
Poulin & Bureau Inc.	\$131,978.00
Les Toitures Vick & Associés Inc.	\$132,246.00
Les Entreprises Chatel Inc.	\$133,700.00
Omer Brault Inc.	\$138,445.00
Toitures Léon inc.	\$139,895.00
Couvertures Victo 2000 Inc.	\$142,000.00
Les Entreprises Cloutier & Gagnon (1988) Ltée	\$150,000.00
Entreprise C.V. Dionne inc.	\$159,338.00
Couvertures Bourassa Inc.	\$160,412.56
Couverture Montréal-Nord Limitée	\$163,950.00
J. Raymond Couvreur et Fils Inc.	\$174,000.00

ÉTANT DONNÉ que, suite à l'analyse des soumissions faite par le professionnel au dossier, la firme Normand Langlois Architecte recommande le plus bas soumissionnaire jugé conforme ;

ÉTANT DONNÉ que cette résolution a été révisée et a reçu l'appui du Comité des ressources matérielles et des écoles sécuritaires :

IL EST PROPOSÉ par le commissaire Cameron, appuyé par le commissaire Blais, que la Commission scolaire Riverside accepte la recommandation de la firme Normand Langlois Architecte, d'allouer le contrat pour le remplacement de la toiture de l'école Alternative au plus bas soumissionnaire conforme, soit Toitures Trois Étoiles inc., au montant de 124 225,00 \$, taxes en sus, et d'autoriser le Directeur général à signer le contrat à cet effet.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

B419-20120221

DÉMISSION D'UN COMMISSAIRE

ÉTANT DONNÉ que la présidente a reçu une lettre de démission du commissaire Michael Cloutier qui prend effet le 20 février 2012, citant que sa décision était de nature personnelle;

IL EST PROPOSÉ par le commissaire L'Heureux, appuyé par la commissaire Horrocks que la démission du commissaire Michael Cloutier de la circonscription 5 soit acceptée avec regrets.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

La présidente a informé le public sur les procédures à suivre pour le remplacement.

QUESTIONS DIVERSES

Correspondance – Tel qu'énumérée à l'annexe « A » du procès verbal.

QUESTIONS DU PUBLIC : Aucune

BRAVOS

- La commissaire Gour a mentionné que, pour la troisième année consécutive, la classe de 6^e année d'immersion française de l'école Good Shepherd a été sélectionnée pour aller visiter le Parlement du Québec. Une classe de l'école William Latter a aussi été choisie.
- La commissaire Nichols a souligné que le *Trefoil Guild* attendait qu'il y ait de la neige pour prêter la main pendant les activités du carnaval à l'école Terry Fox.
- La commissaire Dumont a mentionné que l'organisation du programme d'activités proposées à l'occasion du Congrès de l'ACCS qui se tiendra prochainement se déroulait bien. Le congrès accueillera Margaret Trudeau, Paul Martin et Buffy Sainte-Marie comme conférenciers.

LEVÉE DE LA SÉANCE :

IL EST PROPOSÉ par le commissaire Blais, appuyé par le commissaire Chouinard, que la séance soit levée à 20 h 56.

Moira Bell, présidente

Denise Paulson, secrétaire générale



Convocation à une séance **ordinaire** qui aura lieu
le **mardi 21 février 2012** à 19h30 au centre administratif
au 7525, chemin de Chambly, St. Hubert, Québec.

ORDRE DU JOUR– SÉANCE ORDINAIRE

1. Ouverture de la séance
2. Adoption de l'ordre du jour (il y aura une pause de 10 minutes durant la séance)
3. Période de questions du public – 30 minutes
4. Approbation du procès-verbal
 - 4.1 Approbation du procès-verbal de la séance du 17 janvier 2012
 - 4.2 Suivi de la séance du 17 janvier 2012
5. Rapports:
 - 5.1 Présidente
 - 5.2 Directeur général
 - 5.3 Comité des parents
6. Rapport des comités
 - 6.1 Exécutif
 - 6.2 Transport
 - 6.3 Éducation
 - 6.4 Finance et vérification
 - 6.5 Gouvernance et éthiques
 - 6.6 Ressources humaines
 - 6.7 Ressources matérielles et écoles
sécuritaires
 - 6.8 ACSAQ
7. Affaires nouvelles
 - 7.1 Adoption du projet de politique sur l'engagement du personnel
 - 7.2 Adoption du projet de politique sur l'acquisition de biens et de services
 - 7.3 Adoption du projet de règlement 4 : Délégation d'autorité au directeur général
 - 7.4 Adoption du projet de règlement 7 : Délégation d'autorité au directeur général adjoint
 - 7.5 Adoption du projet de règlement 8 : Délégation d'autorité au secrétaire général
 - 7.6 Adoption du projet de règlement 9 : Délégation d'autorité au directeur des ressources financières et du transport
 - 7.7 Adoption du projet de règlement 10 : Délégation d'autorité au directeur des ressources humaines
 - 7.8 Adoption du projet de règlement 11 : Délégation d'autorité au directeur des ressources matérielles et technologie
 - 7.9 Adoption du projet de règlement 12 : Délégation d'autorité au directeur des services éducatifs/complémentaires
 - 7.10 Adoption du projet de règlement 13 : Délégation d'autorité à la direction d'établissement et de centre.
 - 7.11 Adoption du Plan de regroupement du secteur jeune primaire et secondaire
 - 7.12 Adoption du plan de regroupement du secteur adulte (général et professionnelle)
 - 7.13 Calendriers scolaire pour fins de consultation
 - 7.14 Octroi d'un contrat pour remplacer le toit à l'école Alternate
8. Correspondance
9. Varia
10. Période de questions du public – 20 minutes
11. Bravos
12. Levée de la séance

Donné à Saint-Lambert (Québec) le 17 février 2012

Denise Paulson, secrétaire générale

CORRESPONDANCE – COMMISSION SCOLAIRE RIVERSIDE
2012.02.21

FROM / DE	TYPE	SUBJECT / OBJET	ENVOYÉ PAR COURRIEL/ EMAILED/DATE
Line Beauchamp, MELS	Lettre à la présidente / Letter to the Chairman	Mesure Maintien des bâtiments	
Maira Bell, présidente / Chairman	Lettre aux employés / Letter to staff members	Remerciement / Thank you	
Diane Morin, <i>Présidente du conseil d'administration, Association des services de garde en milieu scolaire du Québec</i>	Lettre à la présidente / Letter to the Chairman	Matériel de la semaine des services de garde en milieu scolaire / Material for school daycare week	
Brigitte Guay, MELS	Lettre à la présidente / Letter to the Chairman	Aide financière / Financial aid	